

Министерство культуры
Краснодарского края
Государственное бюджетное учреждение культуры
«Краснодарская краевая детская библиотека имени братьев Игнатовых»

П Р И К А З

11.01.2021

№ 23-1

г. Краснодар

Об утверждении
Плана противодействия коррупции

Во исполнение приказа министерства культуры Краснодарского края от 24.06.2015 г. № 259 «О мерах по противодействию коррупции в государственных учреждениях Краснодарского края, подведомственных министерству культуры Краснодарского края», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План противодействия коррупции в государственном бюджетном учреждении культуры «Краснодарская краевая детская библиотека имени братьев Игнатовых» на 2021 год (Приложение № 1).

2. Назначить ответственным лицом за профилактику коррупционных и иных правонарушений юрисконсульта Дрожжина Романа Викторовича.

3. Дрожжину Роману Викторовичу, юрисконсульту, обеспечить представление в отдел правовой и кадровой работы министерства культуры Краснодарского края информации о реализации Плана до 1 –го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4. Назначить комиссию по противодействию коррупции в составе:
Председатель комиссии - Черненко Л.Н., зам. директора;
Секретарь - Новичихина Ю.А., специалист по кадрам;
Члены комиссии - Краснова Г.Н., зам. директора;
Гайворонская И.Ф., зав. отделом;
Дрожжин Р.В., юрисконсульт.

7. Заместителю директора Черненко Людмиле Николаевне:

- обеспечить ознакомление работников учреждения с настоящим приказом;

- обеспечить размещение соответствующих документов на официальном сайте учреждения.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.И.Хачатурова

План противодействия коррупции
в государственном бюджетном учреждении культуры
«Краснодарская краевая детская библиотека имени
братьев Игнатовых на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Представлять в отдел правовой и кадровой работы министерства культуры Краснодарского края сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга и несовершеннолетних детей	ежегодно, до 30 апреля	Т.И.Хачатурова, директор
2	Представлять в отдел правовой и кадровой работы министерства культуры Краснодарского края уведомление об отсутствии регистрации в качестве учредителя (участника) юридического лица и индивидуального предпринимателя по форме, предусмотренной постановлением главы администрации Краснодарского края от 6 июня 2001 года № 1188 «О порядке заключения трудовых договоров и аттестации руководителей государственных унитарных предприятий и государственных учреждений Краснодарского края»	ежегодно, до 30 апреля	Т.И.Хачатурова, директор
3	Проводить обучающие и (или) информационно – разъяснительные мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции	постоянно	Р.В.Дрожжин, юристконсульт
4	Обеспечить рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) государственного учреждения и его должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	не реже 1 раза в квартал	Р.В.Дрожжин, юристконсульт
5	Проводить мероприятия по формированию негативного отношения к дарению подарков у работников учреждения, в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также по недопущению данными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как	постоянно	Р.В.Дрожжин, юристконсульт

	согласие принять взятку или как просьба о даче взятки		
6	Направлять в отдел правовой и кадровой работы министерства культуры Краснодарского края информацию о ходе выполнения настоящего плана	до 1-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Р.В.Дрожжин, юристконсульт
7	Обеспечить размещение на официальном сайте учреждения информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции	до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Р.В.Дрожжин, юристконсульт